



# CEIV

CASSA EDILE DI MUTUALITÀ E ASSISTENZA  
INTERPROVINCIALE DEL VENETO

Sede Padova: Passaggio Corner Piscopia, 10 - 35137 PADOVA  
Tel.: 049/8751069 Fax: 049/8753646 Mail: [assistenze.pd@ceiv.it](mailto:assistenze.pd@ceiv.it)  
Sede Treviso: Via San Pelaio, 35 - 31100 TREVISO  
Tel.: 0422/308826 Fax: 0422/308819 Mail: [assistenze.tv@ceiv.it](mailto:assistenze.tv@ceiv.it)  
Mail: [info@ceiv.it](mailto:info@ceiv.it)

## REGOLAMENTO PRESTAZIONI

**IN VIGORE DAL 5/10/17 E MODIFICATO CON ACCORDI DEL  
19/2/19, 29/3/19, 30/9/19, 9/12/19 E DEL 20/11/2020**

### CONDIZIONI GENERALI PER AVER DIRITTO ALLE PRESTAZIONI

Ha diritto alle prestazioni il lavoratore iscritto alla singola Cassa Edile, secondo le condizioni previste nelle specifiche prestazioni e per il quale sono state versate le quote ed i contributi stabiliti dal C.C.N.L. e dagli accordi integrativi vigenti. I lavoratori devono aver maturato almeno 600 ore lavorate nei 12 mesi precedenti l'evento o la data della domanda. **I famigliari dei lavoratori devono risultare a carico dello stesso ai fini delle detrazioni d'imposta di cui all'art. 12 T.U.I.R. Il periodo di riferimento delle prestazioni, anche ai fini del massimale, è l'anno Cassa Edile che va dal 1° ottobre al 30 settembre.**

**SI SOTTOLINEA CHE LA REGOLARITÀ DELLE IMPRESE NEL VERSAMENTO ALLA CASSA EDILE DEI CONTRIBUTI ALLA STESSA DOVUTI È CONDIZIONE NECESSARIA PER L'EROGAZIONE AI LAVORATORI DELLE PRESTAZIONI ED ASSISTENZE.**

I lavoratori occupati in cantieri situati fuori dalla provincia di competenza della Cassa Edile, e di conseguenza iscritti presso altre Casse Edili, devono sempre presentare la domanda per l'erogazione delle prestazioni alla Cassa Edile presso la quale risultano denunciati nel mese dell'evento.

### MODULISTICA

Le domande di prestazione (MOD. A, B, C) devono essere presentate corredate dai documenti necessari caso per caso, come indicato sul retro dei moduli stessi.

I moduli per richiedere le prestazioni possono essere ritirati presso: gli uffici della Cassa Edile, l'Impresa da cui dipendono i lavoratori, le Organizzazioni Sindacali territoriali, gli Enti di Patronato oppure scaricati dal sito [www.ceiv.eu](http://www.ceiv.eu)

### PRESTAZIONI IN FAVORE DEL LAVORATORE ISCRITTO

#### • FONDO EDILE

Liquidazione degli accantonamenti per ferie e gratifica natalizia in 2 rate semestrali:

Liquidazione *ottobre-marzo* nel corso del mese di giugno  
Liquidazione *aprile-settembre* nel corso del mese di dicembre

**LIQUIDAZIONE EFFETTUATA D'UFFICIO DALLA CASSA EDILE.**

**Può essere richiesto il pagamento anticipato delle somme accantonate soltanto in caso di:**

- Abbandono del settore per licenziamento o per limite di età.
- Espatrio.

**LIQUIDAZIONE EFFETTUATA DALLA CASSA EDILE SU RICHIESTA DEL LAVORATORE con la compilazione del "MODULO RICHIESTA LIQUIDAZIONE ANTICIPATA FONDO EDILE".**

#### • ANZIANITA' PROFESSIONALE EDILE

Erogazione ai lavoratori che abbiano maturato almeno 2100 ore (anche in più Casse Edili) comprensive di lavoro ordinario, malattia e/o infortunio nel biennio dal 1° Ottobre del 1° anno al 30 Settembre del 2° anno precedente la data di liquidazione (viene liquidata in base alle ore ordinarie effettivamente lavorate e denunciate).

**LIQUIDAZIONE EFFETTUATA D'UFFICIO DALLA CASSA ENTRO IL MESE DI MAGGIO DI CIASCUN ANNO.**

#### • A.P.E. – 300 ORE

In caso di MORTE O DI INVALIDITA' PERMANENTE ASSOLUTA AL LAVORO di operai che abbiano percepito almeno una volta la prestazione A.P.E. o comunque abbiano maturato il requisito alla stessa, e per i quali nel biennio precedente l'evento siano stati effettuati presso la Cassa Edile gli accantonamenti dovuti, è erogata dalla Cassa Edile su richiesta dell'operaio o degli aventi causa (eredi), una prestazione pari a **300 VOLTE LA RETRIBUZIONE ORARIA MINIMA CONTRATTUALE** costituita da minimo di paga base, dall'indennità territoriale di settore e dall'ex indennità di contingenza spettante all'operaio stesso al momento dell'evento.

#### DOCUMENTI RICHIESTI:

- Domanda prestazioni mod. A.

- Stato di famiglia storico.
- Certificato medico attestante l'invalidità permanente assoluta (in caso di invalidità).
- Certificato di morte dell'operaio (in caso di decesso).
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio, predisposta dalla Cassa Edile, rilasciata dal Comune di residenza indicante gli eredi con i relativi codici fiscali (in caso di decesso).
- Eventuali ulteriori documenti richiesti dalla Cassa Edile.

#### • **TRATTAMENTO PER MALATTIA DAL 1° AL 270° / 365° GIORNO**

Trattamento economico giornaliero calcolato in base ai vari scaglioni ed ai coefficienti stabiliti dall'art. 26 C.C.N.L. in vigore, **anticipato dall'Impresa al lavoratore in busta paga** e successivo conguaglio da parte della Cassa Edile.

#### • **TRATTAMENTO PER INFORTUNIO SUL LAVORO E MALATTIA PROFESSIONALE**

Trattamento economico giornaliero per tutte le giornate indennizzate dall'INAIL, calcolato in base agli scaglioni di assenza e ai coefficienti stabiliti dall'art. 27 C.C.N.L. in vigore, **anticipato dall'Impresa al lavoratore in busta paga** e successivo conguaglio da parte della Cassa Edile.

### **PRESTAZIONI IN FAVORE DEI FAMIGLIARI A CARICO DEL LAVORATORE ISCRITTO**

#### • **CONTRIBUTO A TITOLO DI ASSEGNO DI STUDIO**

Ai figli, studenti a carico del lavoratore iscritto, erogazione di un contributo per assegno di studio pari a:

- € **150,00** Per gli studenti frequentanti la scuola secondaria di primo grado.
- € **250,00** Per gli studenti frequentanti la scuola secondaria di secondo grado, corsi di istruzione tecnica superiore, corsi di istruzione e formazione professionale - durata 3 o 5 anni.
- € **400,00** Per gli studenti frequentanti l'Università.

**REQUISITI:** -600 ore lavorate nella singola Cassa Edile nei 12 mesi precedenti la data della domanda.

-Essere in forza nel mese della domanda.

-Indispensabile la promozione nell'anno scolastico immediatamente precedente la presentazione della domanda (non ripetenti).

-Per gli studenti universitari la liquidazione dell'assegno di studio avverrà a favore di quelli in regola con il superamento di almeno il 60% degli esami stabiliti nei rispettivi piani di studio nell'anno accademico precedente a quello di presentazione della domanda.

#### **DOCUMENTI RICHIESTI:**

- Domanda **mod. B**.
- Stato di famiglia o autocertificazione.
- Certificato attestante il superamento degli esami sostenuti (per gli studenti universitari dopo il primo anno accademico).
- Copia del diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito nell'anno immediatamente precedente all'iscrizione al corso di laurea (per gli studenti universitari del primo anno accademico).
- Documentazione attestante l'iscrizione all'anno accademico (per gli studenti universitari).

**TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDE (MOD. B): A PENA DI DECADENZA ENTRO IL 31 DICEMBRE DELL'ANNO DI ISCRIZIONE.**

### **PRESTAZIONI A FAVORE DEL LAVORATORE E DEI FAMIGLIARI A CARICO**

#### • **CURE E PROTESI certificate da fatture o ricevute fiscali a saldo emesse entro il 31-12-2020**

**PROTESI OCULISTICHE (montatura, lenti, lenti a contatto):** Contributo pari al 50% della spesa sostenuta fino ad un massimo per nucleo familiare di € **180,00** nell'anno Cassa Edile.

**PROTESI ACUSTICHE:** Contributo pari al 50% della spesa sostenuta fino ad un massimo per nucleo familiare di € **200,00** nell'anno Cassa Edile.

**PROTESI ORTOPEDICHE:** Contributo pari al 50% della spesa sostenuta fino ad un massimo per nucleo familiare di € **300,00** nell'anno Cassa Edile.

**CURE E PROTESI DENTARIE E APPARECCHI ORTODONTICI** Contributo pari al 50% della spesa sostenuta fino ad un massimo per nucleo familiare di € **1.700,00** nel triennio fisso Cassa Edile.

**REQUISITI:** -600 ore lavorate nella singola Cassa Edile nei 12 mesi precedenti l'evento.

-Essere in forza nel mese dell'evento (data fattura/ricevuta fiscale).

#### **DOCUMENTI RICHIESTI:**

- Domanda prestazioni **mod. A**.
- Dichiarazione del medico curante o fornitore attestante l'identità della persona cui la prestazione è stata effettuata **mod. E**.
- Fattura a saldo o ricevuta fiscale a saldo attestante la spesa complessivamente sostenuta e contenente in dettaglio le prestazioni effettuate.
- Nel caso in cui la prestazione sia stata eseguita fuori dai confini italiani, la spesa sostenuta dev'essere comprovata da documentazione validamente formata nel Paese stesso, ai sensi della normativa ivi vigente, con traduzione giurata in lingua italiana.

- Stato di famiglia o autocertificazione (solo per spese relative ai famigliari a carico).

**TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDE (MOD. A): A PENA DI DECADENZA ENTRO 90 GG. DALLA DATA DELL'EVENTO.**

### **CONTRIBUTI STRAORDINARI**

Erogazione di CONTRIBUTI A CARATTERE ECCEZIONALE, disposti dal Comitato di Gestione della Cassa, per spese sostenute dal lavoratore o dai famigliari, in caso di eventi straordinari.

**REQUISITI:** -600 ore lavorate nella singola Cassa Edile nei 12 mesi precedenti l'evento.  
-Essere in forza nel mese dell'evento ed alla data della domanda.

#### **DOCUMENTI RICHIESTI:**

- Domanda prestazioni **mod. A.**
- Stato di famiglia o autocertificazione.
- Documentazione a giustificazione delle spese sostenute.
- Relazione sulla motivazione della richiesta.
- Eventuali ulteriori documenti richiesti dalla Cassa Edile.

**TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDE (MOD. A): A PENA DI DECADENZA ENTRO 1 ANNO DALL'EVENTO.**