Spett.le
Cassa Edile di Mutualità e Assistenza
Interprovinciale del Veneto
segreteria@ceiv.it

OGGETTO: **Rimborso permesso cariche sindacali**

La sottoscritta impresa ……, n° …… di posizione Cassa Edile, ai sensi dell'art. Accordo Sindacale del 15 Gennaio 2020, chiede il rimborso degli oneri (trattamento economico spettante al dipendente) sostenuti per il permesso retribuito sindacale concesso al dipendente ……, (barrare caso interessato)

☐ Operaio/Impiegato n° ……. di posizione Cassa Edile,

nella misura del trattamento economico relativo alle ore di permesso spettanti al dipendente, composto da:

☐ per gli impiegati dagli elementi del trattamento economico globale di cui all'art.44 del Contratto Nazionale di Lavoro;

☐ per gli operai, dagli elementi della retribuzione di cui all'art.24, punto 4) del Contratto Nazionale di Lavoro, e dalle percentuali per riposi e per gratifica natalizia e ferie di cui agli artt. 5, lettera B), e 18 del Contratto Nazionale di Lavoro.

Allega fotocopia della richiesta del permesso sindacale del dirigente della Rappresentanza sindacale unitaria e/o della Organizzazioni Sindacale e della busta paga del mese in cui il dipendente ha usufruito del permesso .

Iban di accredito dell'impresa:

I	T																									
Paese		Cin Eur		Cin	Abi					Cab					Numero conto corrente											

Distinti saluti,

……....., …….....
(luogo) (data) (Timbro e Firma)